

Licenciado:

MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato No. 2555-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 683-2017, correspondiente al período del 21 al 31 de Agosto del presente año, para el cobro de los honorarios respectivos se adjunta factura de Pequeño Contribuyente Serie "A" No. 005.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Brindar Apoyo en la atención de llamadas telefónicas internas y externas que ingresan al Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
2. Apoyar en la Recepción de documentos internos y externos que ingresan al Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
3. Brindar apoyo en la actualización de la información semanalmente de la agenda de eventos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias para los usuarios
4. Brindar apoyo en la elaboración de oficios y demás documentación solicitada por la Coordinación Administrativa
5. Otras Actividades afines a su contrato

RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se apoyó brindando información a los usuarios de manera presencial y telefónica. Durante el periodo del 21 al 31 de agosto del año en curso.
2. Se apoyó en la recepción de documentación que ingresa al Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, con destino a los diferentes departamentos.

3. Se apoyó en el registro de ingreso del libro de control la documentación recibida en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
4. Se apoyó a las personas que visitan en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, que solicitan tours, para coordinarlo con el guía turístico.

Atentamente,



Luby Mirena Carías Regalado de del Aguila



Vo.Bo.



Licda. Fulvia Greis Sim de Pérez
Coordinadora Administrativa
Centro Cultural Miguel Ángel Asturias